BAHAGIAN PERLINDUNGAN
JABATAN PERDANA MENTERI

PERMOHONAN PENYERTAAN PROGRAM PERLINDUNGAN SAKSI MELALUI WAKIL AGENSI ATAU JABATAN

PERINGATAN:

1. Pemohon perlu mengisi satu salinan borang sahaja.
2. Isi borang dengan lengkap dan jelas.
3. Bagi permohonan melalui agensi atau jabatan, surat persetujuan oleh pemohon hendaklah disertakan sekali dengan borang permohonan ini
4. Permohonan boleh dikemukakan di alamat seperti berikut:-

Ketua Pengarah
Bahagian Perlindungan
Jabatan Perdana Menteri
Aras 7, Menara Usahawan
Persiaran Perdana Presint 2,
62652 Putrajaya

BAHAGIAN A: MAKLUMAT WAKIL AGENSI/ JABATAN

1. NAMA: *(seperti di dalam Kad Pengenalan)*

2. NO. KAD PENGENALAN: ☐☐☐☐☐☐ — ☐☐ — ☐☐☐☐

3. ALAMAT:

4. NAMA AGENSI/ JABATAN: _____

5. JAWATAN: _____

6. NO. TEL (R):_____(P):_____(H/P):_____

7. EMEL :_____

BAHAGIAN B: MAKLUMAT PEMOHON

1. NAMA: *(seperti di dalam Kad Pengenalan)*

2. NO.KAD PENGENALAN: ___ — ___ — ___

3. NO. PASSPORT:

4. TARIKH LAHIR: _____

5. TEMPAT LAHIR: _____

6. WARGANEGARA: _____

7. BANGSA: _____

8. JANTINA: ☐ Lelaki ☐ Perempuan
   * (tandakan (X) di petak berkenaan)

9. ALAMAT TERKINI:

10. PEKERJAAN: _____

11. NO.TEL (R): _____ (P): _____ (H/P): _____

12. EMEL: _____

BAHAGIAN C: LAIN-LAIN

ALASAN MENGEMUKAKAN PERMOHONAN: *(secara ringkas)*

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

BAHAGIAN D: PENGESAHAN

Saya mengaku bahawa segala butiran yang diberikan seperti di atas adalah benar.

TANDATANGAN:

_____ _____

(WAKIL AGENSI/JABATAN) **(PEMOHON)**

Tarikh: Tarikh:

UNTUK DIISI OLEH PEJABAT PENDAFTAR BAHAGIAN PERLINDUNGAN

Tarikh Terima :

Cop Rasmi Bahagian Perlindungan

No. Daftar :

Tandatangan Pendaftar :